



MUNICIPIUL GALAȚI
SERVICIUL DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ AL MUNICIPIULUI GALAȚI
Str. Traian nr. 97, Bloc A4, Parter
TEL/FAX.: 0236.317010; e-mail: sanatate@sammgalati.ro



Informare
privind prelucrarea datelor cu caracter personal
aparținând beneficiarilor serviciilor de asistentă medicală comunitară

1. Identitate operator

SERVICIUL DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ AL MUNICIPIULUI GALAȚI

Str. Traian nr. 97, Bloc A4, Parter

Tel./ Fax: 0236.317010; E-mail: sanatate@sammgalati.ro

2. Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în vederea îndeplinirii următoarelor scopuri:

1. îmbunătățirea stării de sănătate a populației prin asigurarea echitabilă a accesului la servicii de sănătate a tuturor persoanelor din fiecare comunitate, indiferent de statutul socioeconomic, nivelul de educație, amplasarea acesteia în mediul rural sau urban sau de distanță față de furnizorul de servicii medicale;
2. facilitarea și îmbunătățirea accesului populației și, în special, al grupurilor vulnerabile la servicii de sănătate, integrate la nivelul comunităților cu serviciile sociale și educaționale;
3. identificarea nevoilor medico-sociale prin catagrafierea populației aparținând grupurilor vulnerabile din comunitate, în concordanță cu politicile și strategiile guvernamentale, precum și cu cele ale autorității administrației publice locale;
4. creșterea accesului populației și, în special, al grupurilor vulnerabile, inclusiv a celor de etnie romă, la servicii de sănătate, în special la cele centrate pe prevenire, prin intermediul programelor, serviciilor de sănătate și acțiunilor de sănătate publică furnizate la nivelul comunității;
5. conformarea cu cerințe legale (cum ar fi, fără a enumera să fie limitativă, obligații de completare a evidențelor și formularelor specifice - fișe de evidență pe categorii de beneficiari, machete activitate, registru de activitate, fișe de evidență a solicitărilor la Serviciul unic de urgență 112, fișe de evidență a colaborărilor cu mediatorul școlar și cu mediatorul sanitar, fișe de evidență a campaniilor/ acțiunilor de sănătate publică, consimțământ pacient informat, chestionar de satisfacție privind serviciile prestate, educație pentru sănătate, obligații de arhivare, etc.);
6. înregistrarea efectuării serviciilor medicale la nivelul comunității și asigurarea fondurilor necesare pentru derularea acestora;
7. comunicarea în temeiul normelor și metodologiilor în vigoare a informărilor/ indicatorilor privind activitatea operatorului în domeniul asistenței medicale comunitare, prin poștă electronică, telefon, sms, fax, după caz.

În cazul în care prelucrarea se efectuează în baza consimțământului acordat de persoana vizată, acesta poate fi retras în orice moment.

3. Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează în temeiul:

1. îndeplinirii unor obligații legale, cum ar fi cele prevăzute în: Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările sau completările ulterioare; OUG nr. 18/ 2017 privind asistentă medicală comunitară; Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistentă medicală comunitară, aprobate prin HG nr. 324/ 2019; Ord. MS/ MMJS/ MEN nr. 393/630/4.236/2017 pentru aprobarea Protocolului de colaborare în vederea implementării serviciilor comunitare integrate necesare prevenirii excluziunii sociale și combaterii sărăciei; Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare; Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada

2015-2020 și Planul strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 383/2015; Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; Strategia națională de sănătate 2014-2020 și Planul de acțiuni pe perioada 2014-2020 pentru implementarea Strategiei naționale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.028/2014; Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului; Legea nr. 17/ 2000 (*republicată*) privind asistența socială a persoanelor vârstnice; Legea nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 487/ 2002 (*republicată*) a sănătății mintale și protecției persoanelor cu tulburări psihice; Ord. MS nr. 488/ 2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002; Legea nr. 116/2002, privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia; OUG nr. 57/2019 privind Codul de administrativ; Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 82/1991, a contabilității, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

2. catagrafierii populației și raportării activității conform aplicației on-line a Ministerului Sănătății, cu asigurarea protecției datelor personale, precum și a celor medicale, conform Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003, cu modificările și completările ulterioare;
3. îndeplinirii unor sarcini care servesc unui interes public, conform Regulamentului UE nr. 679/ 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (RGPD);
4. protejării intereselor vitale ale persoanei vizate sau ale altei persoane fizice;
5. consimțământului pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, în toate situațiile care exced cadrului legal menționat la pct. 1, situații justificate, însă, printr-un interes legitim al operatorului, adus la cunoștința persoanei vizate sau reprezentantului legal al acesteia, după caz.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului (Serviciul de Asistență Medicală al Municipiului Galați), conform articolului 6 alin. 1 litera c) și e) din GDPR. În măsura în care sunt necesare categorii speciale de date cu caracter personal, Serviciul de Asistență Medicală al Municipiului Galați va solicita consimțământul dvs. în conformitate cu prevederile art. 9 alin. (2) lit. (a) din GDPR.

4. Politica privind protecția și securitatea datelor personale a Serviciului de Asistență Medicală al Municipiului Galați este de a colecta numai datele personale necesare în scopurile menționate și de a solicita persoanelor vizate să nu comunice numai acele date cu caracter personal strict necesare îndeplinirii acestor scopuri.

5. Categoriile de date cu caracter personal prelucrate:

- nume, prenume, gen, data nașterii, localitatea de domiciliu/reședință, etnie, număr de telefon, nivel de studii, status medical (asigurat/ neasigurat), semnătură olografă;
- date despre starea de sănătate actuală, istoric medical, date anamnestice, tratament prescris;
- date necesare pentru îndeplinirea activităților de monitorizare a stării de sănătate, precum și a efectuării tratamentului ca măsură de siguranță, prevăzute la art. 10 alin. (1) lit. n) din Normele metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară, aprobate prin HG nr. 324/ 2019.

6. Categoriile de date cu caracter personal pentru prelucrarea cărora este necesar consimțământul persoanei vizate:

- CNP, inițiala tatălui, serie și număr carte de identitate, adresă, situație socială, situație economică, locul nașterii, datele privind factorii familiali, unitate de învățământ frecventată, ocupație, loc de muncă;
- confirmare prin test, vârsta dezvoltare, tratament, gradul de încadrare, greutatea la naștere, vârsta la stabilirea diagnosticului, dizabilități asociate, specialitate medic diagnostic, reevaluări, vârsta gestațională, data stabilirii diagnosticului, retard mintal, unitate medicală diagnostic, complicații, vârsta mamei la nașterea copilului, diagnostic clinic, coeficient inteligentă, cod boală, încadrare grad handicap;

7. Prelucrarea datelor cu caracter personal este realizată prin: colectare, înregistrare, stocare. Datele sunt colectate prin formulare, copii după actele de identitate, documente medicale, anchete sociale,

discuții cu persoana vizată, cu informarea și, după caz, cu obținerea consimțământului persoanei legat de furnizarea acestor date.

8. Datele cu caracter personal sunt stocate pe perioada necesară efectuării tuturor demersurilor întreprinse pentru susținerea activităților Serviciului de Asistența Medicală al Municipiului Galați, pe durata acordării serviciilor de asistență medicală comunitară, respectiv a serviciilor sociale.

* Datele personale vor fi păstrate pe perioada necesară pentru scopurile menționate mai sus sau pe perioada de timp prevăzută de legislația în vigoare.

9. Datele cu caracter personal colectate nu se divulgă în lipsa consimțământului persoanei vizate, însă pot fi comunicate astfel de date, în baza și în limita obligațiilor stabilite de lege în sarcina operatorului, după cum urmează, fără ca enumerarea să fie limitativă:

- Ministerului Sănătății și structurilor subordonate acestuia, inclusiv direcțiilor de sănătate publică;
- altor autorități/instituții publice din domeniul sănătății și asigurărilor sociale de stat;
- instituțiilor/autorităților cu atribuții în domeniul ordinii publice, securității naționale și justiției;
- direcțiilor de asistență socială și protecția copilului și altor instituții din domeniul asistenței sociale;
- asociații și fundații;
- autorității administrației publice locale competente;
- unități spitalicești;
- centre de sănătate mintală;
- ambulanță;
- organele de poliție locale și județene;

Dezvăluirea datelor către terți se face conform prevederilor legale pentru categoriile de destinatari precizați anterior.

10. Persoana vizată este obligată să furnizeze datele cu caracter personal prevăzute de lege pentru a putea fi îndeplinite cerințele referitoare la obținerea consimțământului pacientului informat (cu excepția situațiilor precizate în legislație), întocmirii evidenței beneficiarilor și a asigurării asistenței medicale, medico-sociale și sociale, în caz contrar neputând fi posibilă furnizarea serviciilor de asistență medicală comunitară.

11. Datele cu caracter personal vor fi stocate atât timp cât este necesar pentru îndeplinirea scopurilor menționate la punctul 3, cât și ulterior, în conformitate cu politicile interne și obligațiile legale care revin operatorului.

12. Serviciul de Asistența Medicală al Municipiului Galați, prin compartimentele funcționale, colectează date personale direct de la dumneavoastră sau de la terți (cum ar fi cabinete medicale de medicină de familie, unități medicale de specialitate, alte instituții ori entități care se adresează Serviciului ori alte persoane vizate) sau din documente publice. În cazul în care trebuie să prelucrăm date cu caracter personal obținute de la terți persoane juridice, aceștia din urmă au obligația de a vă furniza informațiile necesare cu privire la utilizarea datelor cu caracter personal transmise.

13. În condițiile prevăzute de RGPD, persoana vizată are următoarele drepturi:

1. dreptul de acces la datele cu caracter personal prelucrate;
2. dreptul la rectificare;
3. dreptul la ștergerea datelor;
4. dreptul la restricționarea prelucrării;
5. dreptul la portabilitatea datelor;
6. dreptul la opoziție;
7. dreptul de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, inclusiv crearea de profiluri.

14. Pentru exercitarea drepturilor prevăzute de lege se va transmite operatorului o cerere întocmită în formă scrisă, datată și semnată, cu precizarea datelor de identificare (în mod obligatoriu - numele, prenumele și domiciliul/reședința, precum și, opțional - e-mail-ul solicitantului) către: SERVICIUL DE ASISTENȚA MEDICALĂ AL MUNICIPIULUI GALAȚI, Str. Traian nr. 97, Bloc A4, Parter, Tel./ Fax: 0236.317010; prin poștă electronică, la adresa: sanatate@sammgalati.ro, sau prin fax, la nr. 0236.317010. Cererea poate fi depusă și personal la sediul operatorului.

În cerere se va menționa dacă se dorește ca informațiile să fie comunicate prin poștă la o anumită adresă sau e-mail.

Înainte de a da curs oricărei cereri având ca obiect exercitarea drepturilor prevăzute de RGPD, operatorul își rezervă dreptul de a verifica identitatea solicitantului, pentru a se putea asigura că solicitarea provine din partea acestuia.

15. În condițiile prevăzute de lege, persoana vizată are dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sau de a se adresa justiției.

Datele de contact ale Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal pot fi consultate pe website-ul instituției: www.dataprotection.ro.

16. Serviciul de Asistentă Medicală al Municipiului Galați asigură că informațiile înregistrate au un caracter confidențial și vor fi utilizate exclusiv în scopurile necesare desfășurării activității instituției.

DIRECTOR,
ASIST.UNIV.DR. ROSCA ȘTEFAN

